

Na temelju članka 14. stavka 5. Zakona o obavljanju studentskih poslova, Povjerenstvo za raspodjelu naknade za financiranje studentskih aktivnosti i Studentski centar Požega donose,

## KRITERIJE

za financiranje studentskih projekata

Osnovne odredbe

### Članak 1.

Ovim Kriterijima za financiranje studentskih projekata utvrđuje se postupak i uvjeti za odobravanje financijske potpore provedbi studentskih aktivnosti, koje temeljem objavljenog Poziva Studentskog centra Požega (u daljnjem tekstu: Centar) mogu prijaviti: studenti koji studiraju na Veleučilištu u Požegi, studenti koji rade preko Studentskog centra Požega te studentske organizacije (studentski odbori, studentski zborovi te studentske udruge koje djeluju na Veleučilištu u Požegi.)

### Članak 2.

Centar dodjeljuje prikupljenu naknadu u iznosu 0,5 % neto iznosa naknade izvođaču studentskih poslova, sukladno čl. 14. st. 3. Zakona o obavljanju studentskih poslova, u svrhu financiranja kulturnih, sportskih, znanstvenih i edukacijskih aktivnosti koje isključivo provode studenti i studentske udruge iz članka 1. te su isključivo namijenjene studentima.

Povjerenstvo za raspodjelu naknade za studentske aktivnosti (dalje u tekstu: Povjerenstvo) donosi Odluku o dodjeli financijskih sredstava za prihvatljive projekte.

Povjerenstvo će razmatrati samo prijave dostavljene pod uvjetima iz ovih Kriterija i Poziva za prijavu prijedloga projekata koji se odnose na zadovoljavanje kulturnih, sportskih, znanstvenih i edukacijskih aktivnosti studenata.

Postupak i uvjeti za prijavu projekata

### Članak 3.

Prijave s datumom realizacije projekta do 01. veljače 2020. godine potrebno je dostaviti do 14. veljače 2020. godine.

Prijave projekata dostavljene izvan propisanog roka neće se razmatrati.

### Članak 4.

Povjerenstvo pregledava i ocjenjuje prijave te donosi Odluku o dodjeli financijskih sredstava, kojom će se utvrditi je li prijava odobrena/neodobrena te visina dodijeljenih sredstava.

Povjerenstvo će uzeti u razmatranje prijavljeni projekt pod uvjetom da je prijava podnesena sukladno Kriterijima.

Uz ispunjeni obrazac za prijavu projekta potrebno je priložiti i dokumentaciju navedenu u Obrascu za prijavu, a koja se odnosi na prijavitelja. Prijaviti se može više projekata.

### Kriteriji za financiranje studentskih aktivnosti

#### Članak 5.

Povjerenstvo će pristigle prijave projekata evaluirati prema sljedećim kriterijima:

1. Opis/opravanost projekta (definirani ciljevi, korisnici te očekivani rezultati) - 20 bodova
2. Obujam projekta-5 bodova
3. Prepoznatljivost i doprinos projekta u akademskoj zajednici - 10 bodova
4. Održivost i dodana vrijednost projekta - 10 bodova
5. Financijski aspekt projekta (odnos troškova i očekivanih rezultata) - 20 bodova
6. Inovativnost projekta - 10 bodova

Za svaki kriterij iz stavka 1. ovog članka Povjerenstvo može dodijeliti broj bodova prema vlastitoj procjeni, ovisno o dostavljenim elementima projekta, od 0 do najvišeg broja bodova.

Minimalan broj bodova koji je potrebno ostvariti da bi projekt ostvario financijska sredstva je 30.

U slučaju da više prijavitelja ima isti broj bodova financirat će se ranije prijavljeni projekt.

### Sredstva potpore

#### Članak 6.

Povjerenstvo će donijeti Odluku o dodjeli financijskih sredstava kojom će se utvrditi iznos dodijeljenih sredstava po pojedinom prijavitelju, a koji je uvjetovan kvalitetom prijavljenog projekta (utvrđeno brojem bodova iz članka 5. Kriterija), brojem odobrenih projekata pristiglih na Poziv i raspoloživim iznosom sredstava prikupljenih za tu namjenu.

Odluka se objavljuje na web stranicama Centra.

Protiv Odluke o dodjeli financijske potpore nije moguće podnijeti žalbu.

## Ugovor o financiranju projekta

### Članak 7.

Centar i prijavitelji (studenti istudentske organizacije) kojima su odobreni projekti sukladno ovim Kriterijima ugovorom o financiranju projekta uredit će međusobna prava i obveze. Ugovor u ime Centra potpisuje ravnatelj, a u ime podnositelja odobrenog projekta student, odnosno osoba ovlaštena za zastupanje studentske udruge. Prije sklapanja ugovora o financiranju projekta prijavitelj je dužan potpisati izjavu o nepostojanju dvostrukog financiranja.

U slučaju da nakon sklapanja ugovora prijavitelj iz drugih izvora ostvari za predmetni projekt financijska sredstva koja premašuju ukupni iznos troškova projekta, dužan je obavijestiti Studentski centar Požega o iznosu i namjeni sredstava dodijeljenih iz drugih izvora.

Potpisnici ugovora dužni su Studentskom centru Požega tijekom i nakon provedbe projekta dostaviti izvješće o provedbi. U slučajevima kad su projekti započeli prije raspisivanja javnog poziva potpisnici ugovora su dužni dostaviti dokaze o namjenskom trošenju sredstava (račune) radi refundacije sredstava. Rokovi i oblik izvješćivanja preciznije će se definirati u ugovoru.

### Završne odredbe

#### Članak 8.

Za provedbu ovih Kriterija, evidenciju prijave te organizaciju potpisivanja ugovora o financiranju projekta zadužuje se Povjerenstvo.

#### Članak 9.

Kriteriji stupaju na snagu danom objave na web stranicama Centra.

Za povjerenstvo:

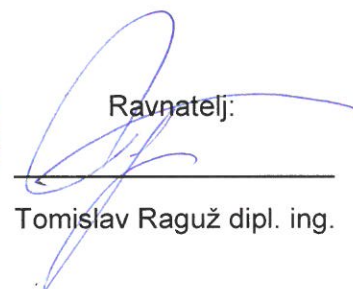
Predsjednik:



Soldo Tomislav dipl. ing.



Ravnatelj:



Tomislav Raguž dipl. ing.